

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE  
Giallella Raimondo

IL SEGRETARIO GENERALE  
avv. Giuliana Galantino



## AMBITO DI RACCOLTA OTTIMALE A.R.O. N. 6 / PROVINCIA DI FOGGIA

(Comuni di Pietramontecorvino, Casalvecchio di Puglia, Castelnuovo della Daunia, Volturara Appula, Sa Marco La Catola, Celenza Valfortore, Motta Montecorvino, Carlantino, Volturino, Casalnuovo Monterotaro)

Sede legale: Municipio di Pietramontecorvino – Piazza Martiri del Terrorismo, n° 1  
71038 PIETRAMONTECORVINO  
Codice fiscale 80003370717 - Partita I.V.A. 01191280716

### ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio in data 22/08/2013 ove rimarrà per quindici giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale

**A T T E S T A**

che la presente Deliberazione  
[ ] è stata trasmessa ai Comuni Associati per la pubblicazione nei rispettivi Albi Pretori in data .....  
[ ] è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n° 267/2000  
[ ] è divenuta esecutiva il ....., giorno successivo al decimo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del D. Lgs. n° 267/2000.

Pietramontecorvino, .....

IL SEGRETARIO GENERALE  
avv. Giuliana Galantino

**COPIA**  
DI DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA  
N. 5 del 23/07/2013

Oggetto: **Costituzione Ufficio comune dell'A.R.O. 6/FG.**

L'anno duemilatredici il giorno ventitrè del mese di luglio alle ore 19:30 in Pietramontecorvino e nel Palazzo di Città.

Regolarmente convocata, si è riunita l'Assemblea dell'A.R.O. 6/FG sotto la presidenza del Sig. Raimondo Giallella, Sindaco del Comune di Pietramontecorvino, Ente Capofila, e con l'intervento dei Sigg.ri:

	PRESENTE	ASSENTE
Piccirilli Mauro Sindaco del Comune di Casalvecchio di Puglia	X	
Cicchetti Ernesto Sindaco del Comune di Castelnuovo della Daunia		X
Baldi Cesare Sindaco del Comune di Volturara Appula	X	
De Martinis Paolo Sindaco del Comune di San Marco La Catola	X	
Venditti Massimo Sindaco del Comune di Celenza Valfortore	X	
Renzoni Michele Vice Sindaco del Comune di Motta Montecorvino	X	
D'Amelio Maria Giovanna Vice Sindaco del Comune di Carlantino	X	
Dotoli Donato Sindaco del Comune di Volturino		X
De Vita Pasquale Sindaco del Comune di Casalnuovo	X	

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, lett. a) del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267) il Segretario Generale del Comune Capofila, Dott.ssa Giuliana Galantino.

Constatata la legalità dell'adunanza, il Sig. Presidente sottopone per i provvedimenti dell'Assemblea l'argomento indicato all'oggetto.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:  favorevole  contrario

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO COMUNE  
f.to Arch. IACOBBE Pina

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE:  favorevole  contrario

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO COMUNE  
f.to Rag. BARRASSO Pasquale

## L'ASSEMBLEA DELL'A.R.O. N. 6/ PROVINCIA DI FOGGIA

DATO ATTO che alle ore 20,11 entra in aula l'Assessore del Comune di Castelnuovo della Daunia, Guerino De Luca.

Presenti n. 9 - Assenti n. 1 (Volturino);

VISTO il decreto del Commissario ad Acta dell'ARO 6/FG n. 2 del 02/07/2013, con cui è stato approvato il testo della convenzione dell'ARO 6/FG per la costituzione di un'Associazione fra i Comuni di Celenza Valfortore, Carlantino, Casalnuovo Monterotaro, Casavecchio di Puglia, Castelnuovo della Daunia, Motta Montecorvino, Pietramontecorvino, San Marco La Catola, Volturara Appula, Volturino, in attuazione della vigente normativa nazionale e regionale ed in particolare della legge Regionale n° 24/2012;

DATO ATTO che con il citato decreto il Commissario ad Acta ha nominato, quale Responsabile dell'Ufficio Comune di A.R.O., l'arch. Giuseppina Iacobbe, dipendente del Comune di Pietra Montecorvino ed ha demandato all'Assemblea dell'ARO 6/FG l'adozione dei provvedimenti necessari per il funzionamento dell'Ufficio Comune di ARO, tali da renderlo operativo entro e non oltre 20 giorni dalla data di trasmissione del decreto medesimo (22/07/2013);

RAVVISATA la necessità di individuare un gruppo di lavoro composto da diverse professionalità presenti in ciascun Comune facente parte dell'ARO 6/FG;

DATO ATTO che, dopo ampia discussione, si concorda che ogni componente comunicherà il proprio rappresentante all'interno del gruppo di lavoro, entro il 26 c.m., all'indirizzo: [protocollo@pec.comune.pietramontecorvino.fg.it](mailto:protocollo@pec.comune.pietramontecorvino.fg.it);

RILEVATO CHE l'art. 12 della citata Convenzione prevede, per gli Enti convenzionati, l'impegno a corrispondere la propria quota di finanziamento per il funzionamento dell'Ufficio Comune, previsto dall'art. 9 della medesima convenzione, entro il termine di 90 giorni dalla trasmissione del citato decreto commissariale (02/07/2013) e, quindi, entro il 30 settembre 2013;

CHE l'art. 9, comma 5, della citata convenzione dispone che le spese di funzionamento della gestione associata, nonché di programmazione e di attuazione delle attività dell'A.R.O., sono suddivise fra i Comuni aderenti per il primo anno nella misura di € 1,00 per ogni abitante, con riferimento alla popolazione residente al 31 dicembre dell'anno precedente; per gli anni successivi, la contribuzione sarà determinata annualmente dall'Assemblea in misura non superiore a quella di cui al precedente periodo, sulla base dei costi sostenuti nell'anno precedente;

CHE l'art. 8, comma 3, della richiamata convenzione dispone che il Comune capofila istituisce nel proprio bilancio un centro di costo distinto denominato "A.R.O. 6/FG" su cui saranno contabilizzate le relative poste in entrata ed in uscita e che, all'uopo, i Comuni associati dovranno versare, entro il 31 gennaio di ciascun anno e in forma anticipata, le quote di propria competenza relative al costo per il funzionamento dell'ufficio comune di ARO;

Dopo breve discussione, ad unanimità di voti espressi ed accertati per alzano di mano

### DELIBERA

- 1) Per quanto è detto in premessa, che qui si intende richiamato e confermato, di costituire l'ufficio Comune di A.R.O.6/FG, che sarà formato da un rappresentante per ogni Comune e, per l'effetto, i componenti dell'Assemblea comunicheranno entro il prossimo 26 c.m. all'Ente Capofila i relativi nominativi;
- 2) Di costituire il fondo comune presso la tesoreria del Comune Capofila mediante il versamento del contributo forfettario determinato in € 1,00 per abitante;
- 3) Di determinare, per ogni Comune convenzionato, la seguente quota, che dovrà essere versata entro e non oltre il 30 settembre 2013 (90 giorni dalla trasmissione del decreto commissariale:

- Comune di Pietramontecorvino: ab. 2743 X 1,00 = € 2.743,00
- Comune di Celenza Valfortore: ab. 1724 X 1,00 = € 1.724,00
- Comune di Carlantino: ab. 1057 X 1,00 = € 1.057,00
- Comune di Casalnuovo Monterotaro: ab. 1637 X 1,00 = € 1.637,00
- Comune di Casavecchio di Puglia: ab. 1917 X 1,00 = € 1.917,00
- Comune di Castelnuovo della Daunia: ab. 1533 X 1,00 = € 1.533,00
- Comune di Motta Montecorvino: ab. 781 X 1,00 = € 781,00
- Comune di San Marco La Catola: ab. 1063 X 1,00 = € 1.063,00
- Comune di Volturara Appula: ab. 464 X 1,00 = € 464,00
- Comune di Volturino: ab. 1761 X 1,00 = € 1.761,00

- 4) Di dare atto che, per l'effetto, il fondo comune ammonterà a totali € 14.680,00, pari ad € 1,00 x abitanti 14.680;
- 5) Di impegnarsi a comunicare all'Ente capofila l'indirizzo di posta elettronica cui ricevere le comunicazioni;
- 6) Di trasmettere copia del presente verbale ai Comuni associati per la pubblicazione nei rispettivi Albi Pretori, a cura del Segretario Generale;
- 7) Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, come da separata votazione favorevole unanime, ai sensi dell'art. 134, 4 comma, del D.Lgs. n. 267/2000.