



**AMBITO DI RACCOLTA OTTIMALE
A.R.O. N. 6 / PROVINCIA DI FOGGIA**

Comuni di Carlantino, Casalnuovo M.ro, Casalvecchio di Puglia, Castelnuovo della Daunia, Celenza Valfortore, Motta Montecorvino, S. Marco La C., Volturara A., Volturino.

Sede legale: Municipio di Pietramontecorvino – Piazza Martiri del Terrorismo, n° 1
71038 PIETRAMONTECORVINO

Codice fiscale 80003370717 - Partita I.V.A. 01191280716

UFFICIO UNICO DI A.R.O.

Copia

DETERMINAZIONE n. 01 del 09 marzo 2018

Oggetto: Gara Europea a procedura aperta per l'appalto dei servizi di igiene urbana nei Comuni ricadenti nell'Ambito di Raccolta Ottimale n. 6 della Provincia di Foggia. Liquidazione spesa pubblicazione esito di gara – CIG ZD520EC346.

Premesso che:

- La L.R. 20 agosto 2012 n. 24 "Rafforzamento delle funzioni nell'organizzazione e nel governo dei Servizi Pubblici Locali", pubblicata sul B.U.R.P. n. 123 del 24.08.2012, reca la disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica e definisce il modello adottato nella Regione Puglia per l'organizzazione dei servizi medesimi, tra cui la gestione del ciclo dei rifiuti urbani ed assimilati;
- La predetta Legge ed in particolare l'art. 2 ha confermato per quanto concerne l'organizzazione del ciclo integrato dei R.S.U. ed assimilati, gli A.T.O. individuati dall'art. 31, c. 1 della L.R. n. 14 del 06.07.2011 la cui estensione e delimitazione corrisponde alle attuali province;
- L'art. 8 della medesima Legge 24/2012, nel definire i principi in materia di ciclo integrato di gestione dei rifiuti ed assimilati, prevede la possibilità, in sede di pianificazione regionale, di definire perimetri di rilievo sub-provinciale per l'erogazione dei soli servizi di spazzamento, raccolta e trasporto denominati Ambiti di Raccolta Ottimali (A.R.O.);
- Con la Deliberazione della Giunta Regionale del 23.10.2012 n. 2147 "L.R. n. 24/2012.Perimetrazione degli ambiti di Raccolta Ottimale (A.R.O.) che prevede, tra gli altri, l'A.R.O. 6/FG, costituito dai Comuni di Pietramontecorvino, Carlantino, Casalvecchio di Puglia, Casalnuovo Monterotaro, Castelnuovo della Daunia, Celenza Valfortore, Motta Montecorvino, San Marco La Catola, Volturara Appula e Volturino;
- L'art. 10 comma 2 della Legge della Regione Puglia n. 24 del 20.08.2012 e sue successive modifiche ed integrazioni (di seguito L.R. n. 24/2012), specifica che le funzioni relative all'erogazione dei servizi di spazzamento, di raccolta e trasporto sono svolte dagli Enti Locali rientranti nel perimetro degli A.R.O. secondo un modello di funzionamento da definire con Deliberazione di Giunta Regione;

- La L.R. n. 42 del 13.12.2012 "Modifiche ed integrazioni alla L.R. 20.08.2012 n. 24" pubblicata sul B.U.R.P. n. 183 del 18.12.2012, ha appena apportato delle modifiche integrative;
- La D.G.R. del 20.12.2012 n. 2877 "L.R. n. 24/2012. Modello organizzativo dell'ARO per lo svolgimento delle funzioni associate di organizzazione del servizio di raccolta, spazzamento e trasporto da parte dei Comuni", pubblicata sul B.U.R.P. n. 7 del 15.01.2013, ha deliberato lo schema di convenzione per il modello organizzativo degli A.R.O., per consentire una omogenea attuazione su tutto il territorio regionale delle procedure necessarie per l'erogazione dei servizi di raccolta, spazzamento e trasporto, nel rispetto delle disposizioni dell'art. 14 della L.R. 24/2012 e s.m.i.;

Visto quanto disposto dall'art. 24 della L.R. 20 agosto 2012, n. 24 e sue successive modifiche ed integrazioni e della D.G.R. 2147 del 23.10.2012, concernente la perimetrazione degli A.R.O., secondo cui i servizi di spazzamento, raccolta e trasporto potranno essere erogati esclusivamente a livello di A.R.O.;

Dato atto che:

- Con Deliberazione di Giunta Regionale n. 2877 del 20 dicembre 2012 pubblicata sul B.U.R.P. del 15.01.2013 n. 7, si stabilisce che i Comuni facenti parte dell'A.R.O. si costituiscono nelle forme previste dall'art. 10 c. 2 della L.R. 20.08.2012, n. 24 e successive modifiche ed integrazioni;
- La D.G.R. n. 2877 del 20.12.2012 si stabilisce altresì che i Comuni facenti parte dell'A.R.O. adeguino il modello organizzativo a quello definito nell'allegato 1 alla stessa deliberazione (Modello di Organizzazione dell'A.R.O. e schema di convenzione ex art. 30 del D. Lvo n. 267/2000 e s.m.i.);

Rilevata la costituzione in Unione dei comuni in forza della convenzione di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.) in conformità al modello organizzativo definito nell'Allegato 1 della D.G.R. 2877/2012 (Modello organizzativo dell'A.R.O. per lo svolgimento delle funzioni associate di organizzazione del servizio di raccolta, spazzamento e trasporto dei Rifiuti Solidi Urbani ed assimilati, da parte dei Comuni – schema di Convenzione ex art. 30 del D.Lvo n. 267/2000 e s.m.i.) dell'A.R.O. 6/FG – nelle forme previste dall'art. 10 c. 2 della L.R. 20 agosto 2012, n. 24 come modificato dalla L.R. 13.12.2012 n. 42, in quanto tale Convenzione è stata approvata con Decreto del Commissario ad acta dell'A.R.O. 6/FG del 02.07.2013;

Richiamate

- La Deliberazione dell'Assemblea dell'A.R.O. 6/FG n. 1 del 23 luglio 2013 avente per oggetto: "Preso d'atto Decreto Commissario ad acta dell'ARO 6/FG n. 2 del 02.07.2013";
- La Deliberazione dell'Assemblea dell'ARO 6/FG n. 4 del 23.07.2013 avente ad oggetto: "Esame modifica della Convenzione. Determinazioni".
- La Deliberazione dell'Assemblea dell'ARO 6/FG del 23.07.2013 avente ad oggetto: "Costituzione Ufficio Comune dell'ARO 6/FG";
- La Deliberazione dell'Assemblea dell'ARO 6/FG n. 6 del 23.07.2013 avente ad oggetto "Direttive per affidamento incarico redazione piano economico – finanziario per il contratto di servizio";
- La Deliberazione dell'Assemblea dell'ARO 6/FG n. 7 del 12.12.2013 avente ad oggetto: "Individuazione professionista per la redazione del Piano Industriale d'Ambito e del Progetto esecutivo del servizio di raccolta differenziata e gestione dei rifiuti solidi urbani", con la quale, tra l'altro, si autorizzava il Responsabile dell'Ufficio ARO ed il Segretario Generale ad attivare tutte le procedure previste dalle vigenti norme per la individuazione di professionista esterno cui affidare l'incarico per la redazione del Progetto per l'affidamento del servizio di raccolta, spazzamento e trasporto RSU dei Comuni dell'ARO 6/FG, secondo le procedure previste dalle vigenti norme che regolano la materia, con particolare riferimento all'art. 90 comma 1, lettera c) e successive del d.lgs. 163/2006;

Visto il Decreto n. 2 del 18.12.2015 del Commissario ad Acta, Dott. Giovanni Campobasso, con il quale si approvava il progetto del servizio raccolta, spazzamento e trasporto dei rifiuti solidi

urbani dell'ARO 6/FG, acclarato al protocollo generale del Comune di Pietramontecorvino al n. 7445 il 23.12.2015;

Vista la determinazione dell'Ufficio Unico del A.R.O. n. 02 del novembre 2017 con la quale si è proceduto ad affidare, per le motivazioni in esse contenute, i servizi di pubblicazione dell'esito di gara per l'appalto dei servizi di igiene urbana nei Comuni ricadenti nell'Ambito di Raccolta Ottimale n. 6 della Provincia di Foggia, alla ditta MediaGraphic S.r.l. con sede a Barletta alla Via Lattanzio n. 11 – P.IVA 05899480725;

Considerato che la ditta incaricata ha provveduto alla pubblicazione alla pubblicazione di quanto richiesto e affidato;

Vista la fattura n. 1550 del 03/10/2017, dell'importo di € 1.655,90 oltre IVA al 22% pari a € 364,30, per complessivi € 2.020,20;

Vista

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 24.03.2016, esecutiva a norma di legge, ad oggetto: "Art. 33 del D.Lgs. 163/2006. Stazione Unica Appaltante e Centrale di Committenza" con la quale si è aderito alla centrale di committenza della Provincia di Foggia;
- la Convenzione stipulata tra il Comune di Pietramontecorvino e la Centrale di Committenza della Provincia di Foggia in data 18.04.2016 Prot. 26712;

Visto il DOL acquisito tramite portale on-line dell'INPS che attesta la regolarità contributiva della ditta;

Ritenuto provvedere in merito;

Attesa la propria competenza all'adozione del presente atto;

Visto lo Statuto Comunale;

Vista la normativa vigente in materia;

Visti gli art. 107 e 151 del D.vo n. 267/2000;

DETERMINA

- 1) di dare atto che le premesse di cui al presente atto sono parte integrante e sostanziale dello stesso;
- 2) di liquidare, per quanto riportato in premessa, alla Ditta MediaGraphic S.r.l. con sede a Barletta (BT) alla Via Palmitessa n. 40 – C.F. 05833480725 per la pubblicazione dell'esito di gara, l'importo complessivo di € 2.020,20 comprensivo di IVA, giusta fattura sopra richiamata ed allegata;
- 3) di imputare la somma complessiva di € 2.020,20 per la pubblicazione dell'esito di gara sul Cap. 1737 del RR.PP. 2014;
- 4) di trasmettere la presente determinazione al responsabile Finanziario anche ai fini della regolarità contabile della stessa;

Per quanto specificato in premessa,

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene

trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

Ai sensi del comma 5 dell'art. 11 del regolamento comunale sull'organizzazione degli uffici e dei servizi la presente sarà affissa in copia all'albo pretorio per quindici giorni consecutivi e trasmessa al Sindaco ed al Segretario Comunale nonché in elenco ai capigruppo consiliari.

A norma dell'art.8 della legge 241/90 e del relativo regolamento comunale, si rende noto che responsabile del procedimento è il dott. ing. Pietro Vocale.

Il Responsabile Ufficio Unico Aro 6/FG

F.to Ing. Pietro Vocale

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto, Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 – Testo Unico degli Enti Locali,

APPONE

Il Visto di regolarità contabile e

ATTESTA

l'esistenza della copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sui relativi interventi del Bilancio Comunale in data odierna.

Addi 09/03/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Rag. BARRASSO Pasquale

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti amministrativi e della trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'albo pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi a partire dal 09/03/2018.

Addi 09/03/2018

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI
F.to Longo Rosanna

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Addi 09/03/2018

L'Istruttore Amministrativo
Longo Rosanna