



COMUNE DI PIETRAMONTECORVINO

Provincia di Foggia

P.zza Martiri del Terrorismo, 1 - 71038 - tel. 0881/555020 - fax 0881/555189

email: protocollo@comune.pietramontecorvino.fg.it pec: protocollo@pec.comune.pietramontecorvino.fg.it

P.I. 01191280716 - C.F. 80003370717

AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSOR PER INIZIATIVE CULTURALI PROMOSSE DAL COMUNE DI PIETRAMONTECORVINO PER L'ANNO 2024

Il Comune di Pietramontecorvino con il presente avviso intende procedere alla ricerca di sponsorizzazioni secondo quanto precisato da:

- art. 43 della legge 449/1997;
- art. 119 del D. Lgs. 267/2000;
- art. 134 del D.lgs. 36/2023;
- Regolamento per la disciplina delle sponsorizzazioni del Comune di Pietramontecorvino approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 11 del 09/04/2010.

Caratteristiche delle iniziative

Il Comune di Pietramontecorvino promuove e coordina progetti culturali allo scopo di garantire un'offerta culturale ricca e variegata, promuovendo proprie iniziative e/o sostenendo le attività degli operatori culturali del territorio.

Tra gli appuntamenti ricorrenti che il Comune promuove, ci sono attività legate a particolari momenti dell'anno, quali **"Pietra Estate"**, **"Suoni, Sapori e Colori di Terravecchia"**, **"Pietra Inverno"** e gli eventi legati alla programmazione culturale di alto livello qualitativo, che si svolgono indicativamente da luglio a dicembre 2024, con progetti che valorizzano i luoghi del centro storico e della tradizione, migliorando l'attrattività del paese e accrescendone l'offerta culturale.

Nell'ambito dei progetti culturali, con questo avviso di sponsorizzazione si vuole anche promuovere l'attivazione del **"Borgo degli artisti - Residenze Artistiche: accoglienza degli artisti e professionisti della cultura"**.

Ulteriori progettualità verranno individuate nel corso dell'anno anche in collaborazione con gli operatori culturali ed economici della cittadina.

Soggetto promotore

Il Comune di Pietramontecorvino in qualità di soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione assume il ruolo di sponsee. Il presente avviso non è in alcun modo vincolante per l'Amministrazione ed è finalizzato alla ricezione di offerte spontanee di sponsorizzazione da parte di operatori interessati. Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito. L'amministrazione si riserva di individuare i candidati con i quali stipulare un contratto di sponsorizzazione.



COMUNE DI PIETRAMONTECORVINO

Provincia di Foggia

P.zza Martiri del Terrorismo, 1 - 71038 - tel. 0881/555020 - fax 0881/555189

email: protocollo@comune.pietramontecorvino.fg.it pec: protocollo@pec.comune.pietramontecorvino.fg.it

P.I. 01191280716 - C.F. 80003370717

1. Definizioni

Ai fini del presente avviso:

- per **"contratto di sponsorizzazione"** si intende: un contratto a prestazioni corrispettive mediante il quale l'Ente (sponsee) offre, nell'ambito delle proprie iniziative, ad un terzo (sponsor) che si obbliga a versare una determinata somma di denaro e/o a fornire beni e/o servizi funzionali alla realizzazione dell'iniziativa, la possibilità di pubblicizzare la propria ragione sociale, il logo, il marchio, i prodotti, attraverso strumenti di comunicazione messi a disposizione dallo sponsee;
- per **"sponsorizzazione"** si intende: ogni contributo in denaro e/o la fornitura di beni e/o servizi, allo scopo di promuovere la propria ragione sociale, la propria attività, per conseguire un beneficio di immagine;
- per **"sponsor"** si intende: il soggetto privato che intende stipulare un contratto di sponsorizzazione;
- per **"sponsee"** si intende: soggetto che assume, dietro corrispettivo, l'obbligo di associare alla propria iniziativa il nome o il segno distintivo dello sponsor.

2. Oggetto di sponsorizzazione

Le offerte di sponsorizzazione avranno come oggetto le iniziative promosse e coordinate dal Comune di Pietramontecorvino nell'ambito delle rassegne comunali che si svolgono nel periodo da luglio 2024 a dicembre 2024, tra le quali: **Pietra Estate, Suoni, Sapori e Colori di Terravecchia, Pietra Inverno**. Con questo avviso di sponsorizzazione si vuole anche promuovere e sostenere l'organizzazione dell'iniziativa denominata **"Borgo degli artisti - Residenze Artistiche: accoglienza degli artisti e professionisti della cultura"**.

Le offerte di sponsorizzazione potranno riguardare le singole iniziative da svolgersi nell'ambito delle rassegne comunali sopracitate ovvero l'intera rassegna promossa.

Con gli sponsor sarà definito un contratto di sponsorizzazione. Le candidature possono riguardare **sponsorizzazioni di natura finanziaria** (sotto forma di erogazione economica), **di natura tecnica** (erogazione diretta di servizi o fornitura di beni) o **natura mista** (in parte finanziaria e in parte tecnica).

L'Amministrazione potrà consentire la presenza di più sponsor per l'iniziativa di cui si tratta assicurando la contemporanea presenza di loghi e/o marchi degli sponsor sul relativo materiale promozionale.

In caso di candidature in diretta concorrenza tra loro, lo sponsee si riserva di avviare, nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di condizioni tra i contraenti, una ulteriore trattativa tra i soggetti al fine di massimizzare l'utilità per l'Amministrazione, non escludendo la possibilità di una coesistenza delle proposte. In caso contrario, l'Amministrazione si riserva di selezionare lo/gli sponsor sulla base dei parametri di valutazione indicati all'art. 8 del presente avviso.



COMUNE DI PIETRAMONTECORVINO

Provincia di Foggia

P.zza Martiri del Terrorismo, 1 - 71038 - tel. 0881/555020 - fax 0881/555189

email: protocollo@comune.pietramontecorvino.fg.it pec: protocollo@pec.comune.pietramontecorvino.fg.it

P.I. 01191280716 - C.F. 80003370717

3. Modalità di presentazione delle proposte e scadenza dell'avviso

Le proposte di cui al presente avviso dovranno essere inviate all'indirizzo protocollo@pec.comune.pietramontecorvino.fg.it, indicando nell'oggetto **"Sponsorizzazione iniziative culturali promosse dal Comune di Pietramontecorvino per l'anno 2024"**.

Si procederà periodicamente, con cadenza almeno trimestrale, alla ricognizione delle proposte nel frattempo pervenute e all'eventuale sottoscrizione dei contratti di sponsorizzazione. Le proposte saranno valutate in ordine di arrivo.

Per informazioni sul presente avviso è possibile scrivere al seguente indirizzo PEC: protocollo@comune.pietramontecorvino.fg.it.

4. Destinatari dell'avviso e configurazione delle proposte di sponsorizzazione

L'avviso è rivolto a soggetti pubblici o privati, associazioni senza scopo di lucro o altri soggetti, in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 94 del D. Lgs. 36/2023 per contrarre con una Pubblica Amministrazione, che intendono promuovere la propria immagine attraverso la collaborazione con l'Amministrazione comunale, concorrendo alla realizzazione delle iniziative. I soggetti potranno partecipare individualmente o nelle forme associate previste dal medesimo D. Lgs. 36/2023. Le proposte di sponsorizzazione devono essere presentate utilizzando esclusivamente il modulo predisposto (**allegato 1**) che costituisce parte integrante del presente avviso.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di identità del legale rappresentante o di chi ha sottoscritto la stessa, se persona diversa. L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di non accogliere la proposta presentata o di richiedere eventuali modifiche sui contenuti.

5. Requisiti e impegni degli sponsor

I soggetti individuati come sponsor dovranno garantire:

- coerenza con gli interessi pubblici;
- assenza di pregiudizio o danno all'immagine dell'Amministrazione e dell'iniziativa;
- inesistenza di situazioni pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale.

Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni riguardanti:

- la propaganda di natura politica, sindacale e/o religiosa;
- la pubblicità diretta o collegata alla produzione e/o distribuzione di tabacco, alcolici e distillati, materiale pornografico o a sfondo sessuale, armi e giochi d'azzardo;
- i messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia o comunque lesive della dignità umana;



COMUNE DI PIETRAMONTECORVINO

Provincia di Foggia

P.zza Martiri del Terrorismo, 1 - 71038 - tel. 0881/555020 - fax 0881/555189

email: protocollo@comune.pietramontecorvino.fg.it pec: protocollo@pec.comune.pietramontecorvino.fg.it

P.I. 01191280716 - C.F. 80003370717

Eventuale materiale promozionale prodotto a cura dello sponsor e distribuito o utilizzato nell'ambito delle iniziative deve essere preventivamente concordato e approvato.

L'amministrazione Comunale, a suo insindacabile giudizio, può rifiutare qualsiasi sponsorizzazione, in tutti i casi previsti dall'art. 13 del regolamento delle sponsorizzazioni approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 11/2010.

6. Valutazione delle proposte

Le proposte saranno valutate secondo i seguenti criteri:

- l'attinenza all'eventuale concept proposto dall'Amministrazione;
- l'originalità e qualità del format, contenuto artistico e creativo della proposta;
- la valutazione scenografica complessiva della proposta con riferimento alle caratteristiche dell'ambiente circostante e delle caratteristiche architettoniche dei siti;
- l'armonizzazione dell'ideazione grafica di promozione dello sponsor e della sua presenza rispetto all'allestimento realizzato (visibilità loghi/marchi);
- la sostenibilità energetica complessiva e l'utilizzo di tecnologie innovative;
- gli elementi aggiuntivi qualificanti la proposta;
- il valore economico della sponsorizzazione adeguato alla rilevanza dell'ambito proposto.

7. Aspetti Contabili e Fiscali

Il contratto di sponsorizzazione costituisce attività rilevante ai fini IVA e soggetta ad aliquota di legge vigente. Il contributo specificato dal contratto dovrà essere sempre espresso con la dicitura "oltre ad IVA di legge", e l'importo erogato dovrà pertanto essere sempre comprensivo d'IVA. Gli importi utilizzabili ai fini dell'evento o dell'iniziativa finanziata saranno pertanto rappresentati dai contributi stessi al netto di quanto di competenza erariale per IVA.

Qualora il corrispettivo del contratto di sponsorizzazione consista in lavori, nella prestazione di servizi o nella fornitura di beni a carico dello sponsor, è fatto obbligo di operare la doppia fatturazione, ovvero la fatturazione dello sponsor al Comune del valore dei lavori, servizi o beni, soggetta all'Iva, e la fatturazione del Comune allo sponsor di un pari importo, sempre soggetto ad IVA, per il valore della promozione di immagine fornita allo sponsor.

La regolamentazione contabile del rapporto di sponsorizzazione, a seconda delle forme di realizzazione dello stesso, si effettuerà pertanto come di seguito indicato:

- a) contributi economici: il Comune emetterà fattura al soggetto finanziatore per un importo pari al contributo pattuito nel contratto;



COMUNE DI PIETRAMONTECORVINO

Provincia di Foggia

P.zza Martiri del Terrorismo, 1 - 71038 - tel. 0881/555020 - fax 0881/555189

email: protocollo@comune.pietramontecorvino.fg.it pec: protocollo@pec.comune.pietramontecorvino.fg.it

P.I. 01191280716 - C.F. 80003370717

b) cessione gratuita di beni e/o servizi: lo sponsor fatturerà al Comune un importo pari al valore stimato, stabilito nel contratto di sponsorizzazione, del bene, dei lavori o dei servizi ceduti. In conseguenza, il Comune provvederà ad emettere fattura allo sponsor di uguale importo, a titolo di sponsorizzazione, con compensazione contabile delle due fatture.

Lo sponsor dovrà emettere fattura elettronica in conformità a quanto disciplinato dal DM 55/2013 e successive integrazioni.

8. Trattamento dati personali

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., del D.Lgs. 101/2018 e del regolamento UE n. 679/2016 (GDPR), esclusivamente nell'ambito della procedura regolata dal presente avviso.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Pietramontecorvino, in qualità di "Titolare" del trattamento, comunica le seguenti informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali forniti per la partecipazione alla procedura in oggetto.

Titolare del Trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Pietramontecorvino.

Il Responsabile per la Protezione dei Dati personali (Data Protection Officer - "DPO") del Comune di Pietramontecorvino è il Dott. Alfredo Gaeta raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: serviziordpd@pa326.it.

9. Altre informazioni

Per tutto quanto attiene agli elementi dell'accordo di sponsorizzazione, agli impegni generali del Comune di Pietramontecorvino, ai requisiti e impegni degli sponsor, gli aspetti contabili e fiscali e a qualsiasi altro aspetto non previsto nel presente avviso, si rimanda al regolamento per la disciplina delle sponsorizzazioni del Comune di Pietramontecorvino approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 11 del 09/04/2010.

Il Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90 è il Responsabile del I Settore Amministrativo- Istituzionale.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo pretorio dell'Ente e sul sito internet del Comune di Pietramontecorvino.

Pietramontecorvino, li 23 maggio 2024

Il Responsabile del I Settore

Sig.ra Rosanna Longo

Allegato B1

AL COMUNE DI PIETRAMONTECORVINO

protocollo@pec.comune.pietramontecorvino.fg.it

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER SPONSORIZZAZIONE DELLE INIZIATIVE CULTURALI PROMOSSE DAL COMUNE DI PIETRAMONTECORVINO PER L'ANNO 2024

Il sottoscritto _____ nella qualità di (legale rappresentante/procuratore/delegato) _____ della Società/Ente/Istituzione _____ con sede legale in _____ CAP _____ P.IVA _____ Codice Fiscale _____ Tel. _____ p.e.c. _____ email _____ referente operativo (se diverso dal legale rappresentante) _____

PROPONE

la sponsorizzazione della seguente iniziativa promossa e coordinata dal Comune di Pietramontecorvino:

La sponsorizzazione consiste in :

- erogazione economica di € _____ (di cui € _____ per il corrispettivo ed € _____ per IVA)
- erogazione del servizio/fornitura di _____ per un valore economico di € _____ (di cui € _____ di imponibile ed € _____ per IVA)

A fronte della sponsorizzazione il proponente chiede (indicare eventuali specifiche forme di promozione che si richiedono)

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni previste in materia di falsità in atti e facendo espresso riferimento alla procedura di cui trattasi

DICHIARA

- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 94 del D. Lgs. n. 36/2023 e in alcuna ulteriore condizione che impedisca di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- l'inesistenza dello stato di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo o di procedure concorsuali in corso, per la dichiarazione di una delle sopra indicate situazioni;
- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della legge 68/99;
- l'inesistenza di impedimenti derivanti dalla normativa antimafia o dalla sottomissione a misure di prevenzione;
- di escludere in modo tassativo dai propri messaggi pubblicitari oggetto della presente proposta di sponsorizzazione qualsiasi riferimento ad uno degli elementi che costituiscono motivo di esclusione della sponsorizzazione da parte dell'Amministrazione comunale, come elencati nell'art. 13 del regolamento delle sponsorizzazioni di cui alla D.C.C. n. 11/2010;
- di avere preso visione dell'avviso e della relativa documentazione, incluso il regolamento delle sponsorizzazioni di cui alla D.C.C. n. 11/2010, e di accettarne pertanto tutti i contenuti ai fini della formale successiva stipula dell'accordo di collaborazione in caso di avvenuta individuazione quale sponsor, con particolare, ma non esclusivo, riferimento all'art. 5 'Requisiti degli sponsor' dell'Avviso pubblico e all'art. 2 'Oggetto di sponsorizzazione' in merito alla possibile presenza di più sponsor per l'iniziativa di cui si tratta, assicurando la contemporanea presenza di loghi e/o marchi degli sponsor sul materiale promozionale;
- di impegnarsi ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti il messaggio pubblicitario ed alle relative autorizzazioni ed oneri;
- di non esercitare attività in situazioni di conflitto di interesse con l'attività pubblica;
- di autorizzare il trattamento dei dati contenuti nell'offerta esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali dell'Amministrazione Comunale ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 e del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. per le parti ancora in vigore.

Data _____

Timbro e Firma

Si allega:

- > Copia del documento di identità del sottoscrittore
- > Curriculum aziendale (breve descrizione dell'attività svolta e della dimensione economica)

NB: il Comune si riserva di richiedere chiarimenti e/o integrazioni rispetto alla documentazione fornita